**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

…, ngày ... tháng ... năm ...

## **KẾ HOẠCH KIỂM TOÁN**

Căn cứ Quyết định số … ngày .../.../... của Tổng Kiểm toán nhà nước về việc giao Kế hoạch kiểm toán năm... cho các đơn vị trực thuộc Kiểm toán nhà nước, Kiểm toán nhà nước chuyên ngành/khu vực... lập Kế hoạch kiểm toán... như sau:

## **KẾT QUẢ KHẢO SÁT THU THẬP THÔNG TIN**

* 1. Thông tin chung về đơn vị, tình hình quản lý tài chính, tình hình thanh tra, kiểm tra, kiểm toán …

## Thông tin về các chuyên đề lồng ghép …

* 1. Đánh giá Hệ thống kiểm soát nội bộ …

## **MỤC TIÊU KIỂM TOÁN …**

## **TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ TRONG KIỂM TOÁN HOẠT ĐỘNG …**

## **ĐÁNH GIÁ RỦI RO CÓ SAI SÓT TRỌNG YẾU …**

## **Đ. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP, THỦ TỤC KIỂM TOÁN …**

1. NỘI DUNG KIỂM TOÁN

## Nội dung, khoản mục trọng yếu kiểm toán

## Các nội dung kiểm toán khác

1. PHƯƠNG PHÁP VÀ THỦ TỤC KIỂM TOÁN ĐẶC THÙ

## **PHẠM VI VÀ GIỚI HẠN KIỂM TOÁN**

1. PHẠM VI KIỂM TOÁN

## Thời kỳ được kiểm toán

* 1. Đơn vị được kiểm toán
* Kiểm toán tổng hợp tại các đơn vị
* Kiểm toán chi tiết tại các đơn vị

1. GIỚI HẠN KIỂM TOÁN

## **G. ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI HẠN KIỂM TOÁN**

## 1. Địa điểm kiểm toán

## 2. Thời hạn kiểm toán

## **H. TỔ CHỨC ĐOÀN KIỂM TOÁN**

1. Đoàn kiểm toán

* Trưởng đoàn;
* Phó Trưởng đoàn;
* Các thành viên của Đoàn kiểm toán chia thành các tổ kiểm toán.

## Quy định về lập, gửi Biên bản kiểm toán, Báo cáo kiểm toán (nếu có).

**I. DỰ TOÁN KINH PHÍ VÀ CÁC ĐIỀU KIỆN VẬT CHẤT CHO HOẠT**

## ĐỘNG KIỂM TOÁN

1. Dự toán kinh phí

* Công tác phí;
* Tiền phòng nghỉ;
* Chi phí thuê tư vấn;
* Chi phí khác.

1. Điều kiện và vật chất

* Ô tô phục vụ đi lại của Đoàn kiểm toán;
* Trang thiết bị văn phòng;

...

Kế hoạch kiểm toán gồm ... trang và các phụ lục ... đã được Lãnh đạo kiểm toán nhà nước phê duyệt ngày .../.../... Trong quá trình thực hiện nếu có thay đổi Kế hoạch kiểm toán phải chấp hành đúng chế độ báo cáo, được cấp có thẩm quyền phê duyệt đúng quy định hiện hành của Kiểm toán nhà nước./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**   * Lãnh đạo kiểm toán nhà nước (phụ trách); * Kiểm toán trưởng; * Đoàn kiểm toán nhà nước (lưu hồ sơ); * Vụ Tổng hợp; * Vụ Pháp chế; * Văn phòng kiểm toán nhà nước (Phòng TK-TH, Phòng kế toán); * Lưu: VT. | **KIỂM TOÁN TRƯỞNG**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |