**Mẫu biên bản kiểm tra dạy thêm học thêm ngoài nhà trường**

|  |  |
| --- | --- |
| **UBND THÀNH PHỐ ..........****PHÒNG GD&ĐT................** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**
**KIỂM TRA CÔNG TÁC QUẢN LÝ DẠY THÊM, HỌC THÊM**

Đơn vị được kiểm tra: ......................

Thời gian kiểm tra:............................

Thành phần tham gia:

- Đoàn kiểm tra:.................................

- Đại diện nhà trường: ......................

**I. Nội dung kiểm tra**

1. Việc triển khai văn bản chỉ đạo của cấp trên và biện pháp của nhà trường trong việc quản lý dạy thêm, học thêm:

a, Ưu điểm: ...............

b, Hạn chế: ...............

2. Hồ sơ quản lý dạy thêm, học thêm:

a, Ưu điểm: ...............

b, Hạn chế: ...............

3. Tình hình thực hiện của cán bộ, giáo viên:

a, Ưu điểm: ...............

b, Hạn chế: ...............

4. Công tác quản lý của Hiệu trưởng nhà trường:

a, Ưu điểm: ...............

b, Hạn chế: ...............

5. Xử lý trường hợp vi phạm (nếu có): ...............

**II. Nhận xét chung**

a, Ưu điểm: ...............

b, Hạn chế: ...............

**III. Kiến nghị**

1. Kiến nghị của Đoàn kiểm tra: ...............

2. Kiến nghị của nhà trường: ...............

Biên bản kiểm tra công tác quản lý học thêm, dạy thêm kết thúc vào lúc ..... ngày ...... tháng ..... năm 202….

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN NHÀ TRƯỜNG***(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)* | **ĐẠI DIỆN ĐOÀN KIỂM TRA***(Ký và ghi rõ họ tên)* |