|  |  |
| --- | --- |
| **Công ty** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số:….. | ……..ngày…..tháng….năm |

**BIÊN BẢN**
Thanh lý hàng hoá tồn kho

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng quản trị số …..vào ngày…tháng…năm…;

Căn cứ vào Quyết định số:…….., ngày………. về việc thành lập Hội đồng thanh lý hàng tổn kho của Hội đồng quản trị Công ty ……;

Căn cứ giá bán các sản phẩm mới cùng loại trên thị trường địa phương tại thời điểm khảo sát giá;

Hôm nay, ngày……… tháng………… năm……….., tại……, Hội đồng thanh lý hàng tồn kho với các thành phần gồm:

1. Ông, bà:………………………, chức vụ……………………..

2. Ông, bà:………………………, chức vụ……………………..

3. Ông, bà:………………………, chức vụ……………………..

4. Ông, bà:………………………, chức vụ……………………..

Đã tiến hành họp về thẩm định thực tế và định giá hàng hóa tồn kho nhằm mục đích thanh lý và quyết định phương án thanh lý. Sau khi xem xét thực tế, cuộc họp thống nhất như sau:

Điều 1: Thẩm định thực tế và định giá hàng hóa tồn kho:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Tên tài sản | Số lượng | Giá trị sổ sách | Giá trị thanh lý | Ghi chú |
| Nguyên giá | Giá trị còn lại |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Tổng giá trị thanh lý: …………………………………………………….

Bằng chữ: (………………………………………………………..……..)

Điều 2: Phương án thanh lý hàng hóa tồn kho

2.1. Đối tượng thanh lý:……………………………………………

2.2. Cách thức thanh lý: ……………………………………………

2.3. Giá trị thanh lý:………………………………………………….

Điều 3: Bàn giao công việc thanh lý cho cho Hội đồng thanh lý hàng hóa bao gồm các thành viên đã nêu trên và Ban quản kho để thực hiện việc thanh lý hàng hóa tồn kho theo đúng trình tự và thủ tục quy định.

Điều 4. Tổng số tiền thu về sau khi thanh lý hàng hóa sau khi đã trừ sẽ được hạch toán trong tổng doanh thu của doanh nghiệp.

Điều 5. Quyết định thanh lý có hiệu lực kể từ ngày ký biên bản, các phòng ban có trách nhiệm cần thi hành quyết định này.

Biên bản được lập thành …. bản, được các thành viên cùng nhất trí thông qua./.

|  |  |
| --- | --- |
| Thư ký(Ký và ghi rõ họ tên) | Chủ toạ(Ký và ghi rõ họ tên) |