TÊN DOANH NGHIỆP

———–

Số: …/QĐ-CSH

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**————————————-**

*Tp.Hồ Chí Minh, ngày …  tháng …  năm …*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập văn phòng đại diện**

**CHỦ SỞ HỮU**

– Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17 tháng 06 năm 2020;

– Căn cứ Điều lệ Công ty TNHH … …;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**ĐĂNG KÝ THÀNH LẬP VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN**

Điều  1: Thành lập Văn phòng đại diện công ty:

1. Tên văn phòng đại diện viết bằng tiếng Việt: … … …

Tên văn phòng đại diện viết bằng tiếng nước ngoài (nếu có): … … …

Tên văn phòng đại diện viết tắt (nếu có): … … …

2. Địa chỉ văn phòng đại diện: … … …

3. Nội dung hoạt động của văn phòng đại diện: Giao dịch và tiếp thị:

4. Thông tin người đứng đầu văn phòng đại diện:

Họ và tên: … … … Giới tính: … …

Sinh ngày: … …

Dân tộc: … …

Quốc tịch: … …

Loại giấy tờ pháp lý: chứng minh nhân dân/căn cước công dân/hộ chiếu/…

Số giấy tờ pháp lý: … …

Ngày cấp: … … Nơi cấp: … …

Địa chỉ thường trú: … … …

Địa chỉ liên lạc: … …

Điều 2: Giao cho ông/bà … (ghi tên người đại diện pháp luật) tiến hành các thủ tục cần thiết theo quy định của pháp luật.

Điều 3: Người đại diện theo pháp luật của công ty, người đứng đầu văn phòng đại diện có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 4: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

– Như Điều 3 (để thực hiện);

– Phòng ĐKKD – Sở KH&ĐT (để đăng ký);

– Lưu:

**CHỦ SỞ HỮU**

**(ký, ghi rõ họ tên)**

TÊN DOANH NGHIỆP

———–

Số: …/QĐ-CSH

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**————————————-**

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập văn phòng đại diện**

**HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN**

– Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17 tháng 06 năm 2020;

– Căn cứ Điều lệ Công ty TNHH …….;

– Căn cứ Biên bản họp số … của Hội đồng thành viên thông qua ngày …/…/….. về việc thành lập chi nhánh/văn phòng đại diện

**QUYẾT ĐỊNH:**

**ĐĂNG KÝ THÀNH LẬP VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN**

Điều 1: Thành lập Văn phòng đại diện công ty:

1. Tên văn phòng đại diện viết bằng tiếng Việt: … … …

Tên văn phòng đại diện viết bằng tiếng nước ngoài (nếu có): … … …

Tên văn phòng đại diện viết tắt (nếu có): … … …

2. Địa chỉ văn phòng đại diện: … … …

3. Nội dung hoạt động của văn phòng đại diện: Giao dịch và tiếp thị:

4. Thông tin người đứng đầu văn phòng đại diện:

Họ và tên: … … … Giới tính: … …

Sinh ngày: … …

Dân tộc: … …

Quốc tịch: … …

Loại giấy tờ pháp lý: chứng minh nhân dân/căn cước công dân/hộ chiếu/…

Số giấy tờ pháp lý: … …

Ngày cấp: … … Nơi cấp: … …

Địa chỉ thường trú: … … …

Địa chỉ liên lạc: … …

Điều 2: Giao cho ông/bà … (ghi tên người đại diện pháp luật) tiến hành các thủ tục cần thiết theo quy định của pháp luật.

Điều 3: Người đại diện theo pháp luật của công ty, người đứng đầu văn phòng đại diện có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 4: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

– Như Điều 3 (để thực hiện);

– Phòng ĐKKD – Sở KH&ĐT (để đăng ký);

– Lưu:

**TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN**

**(ký, ghi rõ họ tên)**

TÊN DOANH NGHIỆP

———–

Số: …/QĐ-CSH

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**————————————-**

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập chi nhánh/văn phòng đại diện**

**HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

– Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17 tháng 06 năm 2020;

– Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần …….;

– Căn cứ Biên bản họp số … của Hội đồng quản trị thông qua ngày …/…/… về việc thành lập chi nhánh/văn phòng đại diện

**QUYẾT ĐỊNH:**

**ĐĂNG KÝ THÀNH LẬP VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN**

Điều  1: Thành lập Văn phòng đại diện công ty:

1. Tên văn phòng đại diện viết bằng tiếng Việt: … … …

Tên văn phòng đại diện viết bằng tiếng nước ngoài (nếu có): … … …

Tên văn phòng đại diện viết tắt (nếu có): … … …

2. Địa chỉ văn phòng đại diện: … … …

3. Nội dung hoạt động của văn phòng đại diện: Giao dịch và tiếp thị:

4. Thông tin người đứng đầu văn phòng đại diện:

 Họ và tên: … … … Giới tính: … …

Sinh ngày: … …

Dân tộc: … …

Quốc tịch: … …

Loại giấy tờ pháp lý: chứng minh nhân dân/căn cước công dân/hộ chiếu/…

Số giấy tờ pháp lý: … …

Ngày cấp: … … Nơi cấp: … …

Địa chỉ thường trú: … … …

Địa chỉ liên lạc: … …

Điều 2: Giao cho ông/bà … (ghi tên người đại diện pháp luật) tiến hành các thủ tục cần thiết theo quy định của pháp luật.

Điều 3: Người đại diện theo pháp luật của công ty, người đứng đầu văn phòng đại diện mới nhất 2022 có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 4: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

– Như Điều 3 (để thực hiện);

– Phòng ĐKKD – Sở KH&ĐT (để đăng ký);

– Lưu: TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

**(ký, ghi rõ họ tên)**