**1.Mẫu báo cáo công việc theo ngày**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CÔNG TY** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|  | .......... , ngày ......... tháng ....... năm ........ |
|  |  |  |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG VIỆC THEO NGÀY**

Họ và tên: …..

Chức vụ: ….

Bộ phận công tác: ….

Thời gian thực hiện:………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **KẾT QUẢ VÀ SẢN PHẨM****(NẾU CÓ́)** | **ĐÁNH GIÁ CỦA****PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN** |
| 1 |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |
| 5 |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN** | **NGƯỜI BÁO CÁO** |

**2.Mẫu báo cáo công việc theo tuần**

|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY .......** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|   |  …, ngày.....tháng.....năm...... |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG VIỆC CÁ NHÂN TUẦN ……**

Họ và tên: …..

Bộ phận công tác: ….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên công việc | Thời gian làm việc | Kết quả làm được | Chưa làm được | Hướng giải quyết |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |   |

                                                                                **Người báo cáo
3. Mẫu báo cáo công việc theo tháng**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CÔNG TY** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|   |  …. , ngày ….. tháng ...... năm ....... |
|   |   |   |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG VIỆC HÀNG THÁNG**

Từ ngày:   …./ …. /20….   Đến ngày: ….  / ….. /20…..

Họ và tên: ….

Bộ phận:  ….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung công việc | Khối lượng | Tự đánh giá | Ý kiến trưởng BP |
| Mức độ % hoàn thành | Mức độ % chất lượng | Mức độ % hoàn thành | Mức độ % chất lượng |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

 Đề xuất, Kiến nghị, Góp ý của người báo cáo về công việc muốn làm, công cụ, phương tiện và môi trường làm việc: ….

Đánh giá, góp ý của trưởng bộ phận cho người báo cáo về thái độ, trách nhiệm, phương pháp, kỹ năng làm việc: ….

|  |  |
| --- | --- |
| **PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN** | **NGƯỜI BÁO CÁO** |