**1.Mẫu báo cáo công việc theo ngày**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÊN CÔNG TY** | | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc | | |
|  | .......... , ngày ......... tháng ....... năm ........ | | | |
|  | |  |  |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG VIỆC THEO NGÀY**

Họ và tên: …..

Chức vụ: ….

Bộ phận công tác: ….

Thời gian thực hiện:………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **KẾT QUẢ VÀ SẢN PHẨM**  **(NẾU CÓ́)** | **ĐÁNH GIÁ CỦA**  **PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN** | **NGƯỜI BÁO CÁO** |

**2.Mẫu báo cáo công việc theo tuần**

|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY .......** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|  | …, ngày.....tháng.....năm...... |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG VIỆC CÁ NHÂN TUẦN ……**

Họ và tên: …..

Bộ phận công tác: ….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên công việc | Thời gian làm việc | Kết quả làm được | Chưa làm được | Hướng giải quyết |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

**Người báo cáo  
3. Mẫu báo cáo công việc theo tháng**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TÊN CÔNG TY** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc | |
|  | | …. , ngày ….. tháng ...... năm ....... |
|  |  |  |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG VIỆC HÀNG THÁNG**

Từ ngày:   …./ …. /20….   Đến ngày: ….  / ….. /20…..

Họ và tên: ….

Bộ phận:  ….

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung công việc | Khối lượng | Tự đánh giá | | Ý kiến trưởng BP | |
| Mức độ % hoàn thành | Mức độ % chất lượng | Mức độ % hoàn thành | Mức độ % chất lượng |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Đề xuất, Kiến nghị, Góp ý của người báo cáo về công việc muốn làm, công cụ, phương tiện và môi trường làm việc: ….

Đánh giá, góp ý của trưởng bộ phận cho người báo cáo về thái độ, trách nhiệm, phương pháp, kỹ năng làm việc: ….

|  |  |
| --- | --- |
| **PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN** | **NGƯỜI BÁO CÁO** |