## ****Mẫu Báo cáo kiểm tra, giám sát Đảng viên số 1:****

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ KHỐI DN TỈNH HÀ NỘI  **ĐẢNG UỶ………………..**  Số :…………….. | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  …............….*, ngày …… tháng …. năm…..* |

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC**

**Kiểm tra, giám sát của Đảng ủy………năm …….**

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ các quy định, hướng dẫn của Đảng, cấp ủy, UBKT cấp trên về công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng;

Căn cứ Chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm ….của Đảng ủy khối Doanh nghiệp tỉnh;

Thực hiện Quy chế làm việc của Đảng ủy, nhiệm kỳ ………….

Đảng ủy……………… xây dựng Chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm 20 …… với các nội dung như sau:

**I- Nội dung và chương trình kiểm tra:**

– Nội dung kiểm tra: ………………………….………………..……………………………....

– Đối tượng kiểm tra: ………………….…………..…………………………………………...

– Lực lượng kiểm tra: ………..……………………………..……………………………..……

– Mốc thời gian kiểm tra: ………………...………...………………………………………..…

– Thời gian tiến hành kiểm tra: …………………………….……………………………..……

– Phương pháp tiến hành: ……………………………………………………………..………..

**II- Nội dung và chương trình giám sát:**

**1- Giám sát thường xuyên:**

– Nội dung giám sát: ……..……………………..……………………………………………..

– Đối tượng giám sát:…. ……………………………………………..………………………..

– Lực lượng giám sát:…………………………………………………………………………..

– Phương pháp tiến hành:…………………………………….…………………..……………..

**2- Giám sát chuyên đề:**(Nội dung xây dựng tương tự như phần kiểm tra)

**III- Tổ chức thực hiện**

1/ Đảng uỷ, các chi bộ, các tổ chức đoàn thể tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến về công tác kiểm tra, giám sát của Đảng, tạo sự chuyển biến sâu sắc trong nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên và người lao động về kiểm tra, giám sát của Đảng; tạo sự đoàn kết thống nhất, tăng cường kỷ cương, kỷ luật của Đảng.

2/ Các cuộc kiểm tra, giám sát theo chương trình do Đảng uỷ quyết định và thông báo kết quả cho đơn vị, cá nhân được kiểm tra, giám sát biết, thực hiện. Các cuộc kiểm tra, giám sát tổ chức đảng kết hợp kiểm tra, giám sát đảng viên, trước hết là vai trò đồng chí Bí thư cấp uỷ thực hiện nhiệm vụ được giao.

3/ Đồng chí được phân công làm Tổ trưởng có trách nhiệm xây dựng đề cương, phân công nhiệm vụ các thành viên, xây dựng kế hoạch làm việc và thực hiện quy trình kiểm tra giám sát; báo cáo kết quả về Đảng ủy xem xét, quyết định.

4. Các chi bộ căn cứ các nội dung trên, phối hợp UBKT Đảng uỷ thực hiện tốt Chương trình này.

5. Chương trình này có thể được Đảng ủy bổ sung, điều chỉnh để phù hợp với yêu cầu thực tế và chỉ đạo của cấp ủy cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**– BTV Đảng ủy Khối (b/c)  – UBKT Đảng uỷ Khối (b/c);  – Các đ/c Đảng ủy viên (t/h);  – UBKT Đảng ủy (t/h);  – Các chi bộ (t/h);  – Lưu ĐU. | **TM. ĐẢNG ỦY**  BÍ THƯ |

## ****Mẫu Báo cáo tự kiểm tra Đảng viên số 2:****

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẢNG BỘ……………………….**  **CHI BỘ ………………………….** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ……………, ngày…..tháng….năm…. |

**BẢN TỰ KIỂM TRA**  
**Đảng viên chấp hành theo Điều 30 của Điều lệ Đảng**

Kính gửi: Chi bộ ………………………………….………………............................…………

Họ và tên đảng viên được kiểm tra:…………………………………….………………………

Ngày tháng năm sinh: ………………………………………………............................…....….

Quê quán: .………………………………………………………............................……………

Nơi cư trú hiện nay:…….…………………………………………………............................…

Ngày vào đảng: ……/…../…… Chính thức ngày: ……/…../…….

Hiện đang sinh hoạt đảng tại Chi bộ…………. thuộc Đảng bộ………...........................………

Đơn vị công tác:……………………………………… ……………………..............................

Chức vụ (đảng, chính quyền, đoàn thể):……………………………………….............……….

Thực hiện Kế hoạch số …….-KH/CB, ngày…….tháng……năm….. của Chi ủy Chi bộ ………… (hay Chi bộ ………….) về kiểm tra đảng viên chấp hành theo điều 30, Điều lệ Đảng CSVN (khóa ……) năm 20……, tôi xin tự kiểm điểm như sau:

**1/- Về nội dung, thời gian kiểm tra**

\* Về nội dung:

– Thực hiện 4 nhiệm vụ của người đảng viên, theo Điều 2, Chương I, Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.

– Việc thực hiện Quy định số 47-QĐ/TW ngày 01/11/2011 của Bộ Chính trị về những điều đảng viên không được làm.

– Kiểm tra việc khắc phục, sửa chữa những khuyết điểm đối với những đảng viên đã được kiểm tra đảng viên chấp hành trước đó.

\* Vể thời gian: Theo kế hoạch kiểm tra đảng viên chấp hành năm 20…… của Chi bộ, thời gian kiểm tra là từ ngày 1/1/20… đến ngày …./…./20…..

**2/- Phần tự kiểm tra**

a/- Những ưu điểm:

……………………………………………………….…………………………………………

……………………………………………………….…………………………………………

b/- Những khuyết điểm, nhược điểm:

……………………………………………………….…………………………………………

……………………………………………………….…………………………………………

c/- Nguyên nhân của những khuyết điểm, nhược điểm:

\* Nguyên nhân khách quan:

……………………………………………………….…………………………………………

……………………………………………………….…………………………………………

\* Nguyên nhân chủ quan:

……………………………………………………….…………………………………………

……………………………………………………….…………………………………………

**3/- Biện pháp khắc phục, sửa chữa những khuyết điểm**

Cần nêu cụ thể các biện pháp khắc phục sửa chữa, thời gian khắc phục sửa chữa những khuyết điểm, nhược điểm.

**4/- Những ý kiến, đề nghị, đề xuất:**

Nêu những ý kiến, đề nghị, đề xuất của bản thân đảng viên đối với chi bộ, đảng bộ, đơn vị và BGH Nhà trường; Với cấp trên có liên quan đến nội dung được kiểm tra (nếu có)

Hay ghi không có (nếu không có ý kiến, đề nghị, đề xuất).

5/- Tự nhận xét: Chấp hành tốt (hay chưa tốt) nội dung được kiểm tra.

Trên đây là những nội dung tự bản thân kiểm tra và nhận thấy trong thời gian qua. Tuy nhiên cũng còn những khuyết điểm chưa thấy được, kính đề nghị Chi ủy và các đồng chí đảng viên trong chi bộ đóng góp thêm để bản thân sửa chữa, khắc phục và rèn luyện ngày càng hoàn thiện.

Chân thành cám ơn!

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI TỰ VIẾT KIỂM ĐIỂM**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |