|  |  |
| --- | --- |
| **CƠ QUAN/DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC***Số: …………/CV – ………………* | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****—–oOo—–** |

**CÔNG VĂN**

(*V.v: Đề nghị hoàn trả tiền chuyển nhầm*)

***Kính gửi:*CÔNG TY ………………………………………………………………**

– Tên Doanh nghiệp: …………………………………………………………………………………

– Mã số thuế: …………………………………………………………………………………………

– Địa chỉ trụ sở: ……………………………………………………………………………………….

– Số điện thoại: ………………………………………… Số Fax: ……………………………………

– Đại diện: Ông/Bà …………………………………….. Chức vụ: …………………………………

Căn cứ theo Hợp đồng số: ………………….. đã ký ngày …. tháng …..năm ….. giữa Công ty …………………….. và Công ty ……………………………… đã thoả thuận và thống nhất về Điều khoản Thanh toán, chúng tôi đã chuyển khoản thanh toán hợp đồng theo quy định vào ngày ….. tháng ….. năm …..

Tuy nhiên, thay vì chỉ chuyển khoản thanh toán số tiền theo hợp đồng là ……………………………. đồng (*Bằng chữ: ……………………………………. đồng*), nhưng do sơ suất trong việc làm giấy tờ thanh toán, kế toán của công ty chúng tôi đã thực hiện chuyển nhầm số tiền là: …………………………….. đồng (*Bằng chữ: ……………………………………. đồng*). Vì vậy, chúng tôi đã chuyển dư cho Công ty ………………….. số tiền: ……………………………. Đồng (*Bằng chữ: …………………………..đồng*)

Nay, Công ty ……………………………….. làm công văn này đề nghị Quý Công ty ………………… kiểm tra và chuyển lại cho Công ty ………………………………. số tiền đã chuyển thừa như trên để chúng tôi thuận tiện trong việc kiểm tra và đối chiếu sổ sách kế toán cũng như thực hiện các báo cáo gửi đến Cơ quan Thuế quản lý.

Kính mong Quý Công ty ………………………………. xem xét và sớm hồi đáp.

Trân trọng cảm ơn./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**– *Như trên*– *Lưu VT* | *………………….., ngày ….. tháng ….. năm ….***ĐẠI DIỆN CƠ QUAN/DOANH NGHIỆP/TỔ** |