**MQĐ13**

|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN**TÊN CƠ QUAN RA QUYẾT ĐỊNH(1)-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số: ………../QĐ-TTTV | *………..(2)………., ngày … tháng … năm …..* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Tịch thu tang vật vi phạm hành chính\***

Căn cứ khoản 2 Điều 65 Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Biên bản vi phạm hành chính số: ……./BB-VPHC lập ngày..../…/…..;

Căn cứ Biên bản xác minh tình tiết của vụ việc vi phạm hành chính số ……./BB-XM lập ngày …../…../…….. (nếu có);

Căn cứ Quyết định về việc giao quyền xử phạt vi phạm hành chính số ……../QĐ-GQXP ngày …./…./………. (nếu có),

Tôi: …………………………………………., cấp bậc: ……………………………………, chức vụ(3): …………………………………., đơn vị(3): ……………………………………

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Tịch thu tang vật vi phạm hành chính theo biên bản được lập kèm theo Quyết định này.

1. Lý do không ra quyết định xử phạt(4): ……………………………………………….

………………………………………………………………………………………………

1. Số tang vật vi phạm hành chính nêu trên được chuyển đến(5): ………………….

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………… để xử lý theo quy định của pháp luật.

1. Tài liệu kèm theo(6): ……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Quyết định này được gửi cho(7) ……………………………………………….. để tổ chức thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như Điều 3;- Lưu: Hồ sơ. | **NGƯỜI RA QUYẾT ĐỊNH(8)***(Ký tên, đóng dấu)****(Ghi rõ cấp bậc, họ tên)*** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Mẫu này được sử dụng để tịch thu tang vật vi phạm hành chính trong trường hợp không ra quyết định xử phạt vi phạm hành chính quy định tại khoản 2 Điều 65 Luật Xử lý vi phạm hành chính.

(1) Ghi tên cơ quan của người có thẩm quyền ra quyết định tịch thu tang vật vi phạm hành chính.

(2) Ghi địa danh theo hướng dẫn về thể thức của Bộ Nội vụ.

(3) Ghi chức vụ và cơ quan của người ra quyết định.

(4) Ghi rõ lý do không ra quyết định xử phạt theo các trường hợp quy định tại các điểm a, b, c và d khoản 1 Điều 65 Luật Xử lý vi phạm hành chính.

(5) Ghi đầy đủ tên, địa chỉ cơ quan, đơn vị nơi tang vật vi phạm hành chính bị tịch thu được chuyển đến.

(6) Ghi rõ các tài liệu có liên quan như: Quyết định tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, giấy phép, chứng chỉ hành nghề; biên bản tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, giấy phép, chứng chỉ hành nghề,....

(7) Ghi họ và tên của cá nhân/tên của tổ chức có trách nhiệm chủ trì tổ chức thi hành Quyết định.

(8) Ghi chức vụ người ra quyết định./.