MQĐ 04

|  |  |
| --- | --- |
| CƠ QUAN (1)------- | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc--------------- |
| Số: ……./QĐ-TTTVPT | *(2)………….., ngày …. tháng … năm …….* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính trong lĩnh vực hàng hải**

(do không xác định được người vi phạm/người vi phạm không đến nhận) (3)\*

Căn cứ Điều 26, khoản 4 Điều 126 Luật xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Quyết định tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, giấy phép, chứng chỉ hành nghề số..../QĐ-TGTVPTGPCC ngày …./…../…….. của (4) ................................................

Căn cứ kết quả thông báo trên (5) ..............................................................

và niêm yết công khai tại (5) .......................................................................

từ ngày …../….. /…….. đến ngày ……/….. /………..;

Căn cứ Quyết định về việc giao quyền xử phạt vi phạm hành chính số..../QĐ-GQXP ngày ……/……. /……….. (nếu có),

Tôi: ..............................................................................................................

Chức vụ (6):. ...............................................................................................

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính đã bị tạm giữ theo Quyết định tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, giấy phép, chứng chỉ hành nghề số …../QĐ-TGTVPTGPCC ngày...../…../…….của (4) ..............

1. Việc tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính được lập thành biên bản kèm theo Quyết định này.

2. Lý do tịch thu (7): .....................................................................................

3. Tài liệu kèm theo (8): ...............................................................................

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Quyết định này được gửi cho (9)............... để tổ chức thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*- Như Điều 3;- Lưu: Hồ sơ. | NGƯỜI RA QUYẾT Đ|NH*(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ chức vụ, họ và tên)* |