|  |
| --- |
| **Mẫu số: 07/KTTT** (Ban hành kèm theo Thông tư số 156/2013/TT-BTC ngày 6/11/2013 của Bộ Tài chính) |
| TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN  **TÊN CƠ QUAN THUẾ RA THÔNG BÁO**  --------------- | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------------------** |
| Số: ......./TB-................ | *............, ngày .......... tháng ........ năm ......* |

**THÔNG BÁO  
Về việc cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác thanh tra thuế**

Kính gửi: .......(tên tổ chức, cá nhân)......................................

Mã số thuế: ................................................................................................................

Địa chỉ: ......................................................................................................................

Căn cứ qui định của pháp luật thuế hiện hành về trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc cung cấp thông tin theo yêu cầu của cơ quan thuế;

....(Tên cơ quan thuế).............. yêu cầu .....(tên tổ chức, cá nhân).................. cung cấp các thông tin, tài liệu (kèm theo bản giải trình) sau đây:

1. ...............................................................................................................................

2. ...............................................................................................................................

và gửi về ....(tên cơ quan thuế).............. địa chỉ: ........................................ trước ngày ...... tháng ....... năm .......

Nếu có vướng mắc đề nghị ..................... liên hệ với ...(tên cơ quan thuế)..., địa chỉ .................................., số điện thoại ..............................................

Trường hợp không thể cung cấp được, .....(tên tổ chức, cá nhân).................. phải trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do và gửi về cơ quan thuế trong thời hạn nêu trên.

....(Tên cơ quan thuế).............. thông báo để...(tên tổ chức, cá nhân)............... được biết và thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu VT; Bộ phận thanh tra.  **NGƯỜI ĐƯỢC YÊU CẦU CUNG CẤP NHẬN THÔNG BÁO**  *Ngày ............... tháng ............... năm ..............* *Ký tên, đóng dấu (ghi rõ họ tên và chức vụ)* | **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ RA THÔNG BÁO** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Ghi chú:**Trường hợp chuyển Thông báo trực tiếp đến người nộp thuế thì người nộp thuế ký xác nhận đã nhận Thông báo.