**Mẫu số 01/CV-TT**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN****(NẾU CÓ)****TÊN CƠ QUAN THÔNG BÁO****-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****--------------** |
| Số: ............./TB-BHXH | *............., ngày.......tháng......năm......* |

**THÔNG BÁO
Về việc thực hiện thanh tra.......................**

**Kính gửi:** ......................................................

Căn cứ Quyết định số ........................./QĐ-BHXH ngày ............../.............../............... của .................... về việc ............................; .................. Thông báo việc thực hiện thanh tra của .................. tại đơn vị ........... , cụ thể như sau: (có Quyết định và đề cương chi tiết kèm theo);

1.Thành phần của đơn vị làm việc với Đoàn thanh tra ..................................................

2.Nội dung thanh tra ..................................................................................................

3.Thời gian thanh tra: ................................................................................................

4. Địa điểm tiến hành: ...............................................................................................

.................... Thông báo để ........................biết và chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo nội dung đề cương báo cáo gửi kèm; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ cho thanh tra khi đoàn đến làm việc./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- Như trên;- ............;- Lưu: VT, ... | **.....................................***(Ký tên, đóng dấu)* |