**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
——-o0o——–**

**GIẤY XÁC NHẬN
THỜI GIAN THỰC TẾ LÀM KẾ TOÁN TRƯỞNG**

***Kính gửi***: *(Tên cơ quan, đơn vị nơi đang công tác) ……………………………………
(Địa chỉ cơ quan, đơn vị)………………………………………………………*

1. Họ và tên: …………………………………………………………………………………………………………………….

2. Ngày tháng năm sinh: ………………………………………. Tại: …………………………………………….

3. Địa chỉ: …………………………………….. Điện thoại: …………………………………………………………

4. Hiện đang công tác tại: …………………………………………………………………………………..……………..

Nay tôi làm đơn này kính mong cơ quan, đơn vị xác nhận thời gian công tác thực tế về kế toán trưởng của tôi, để tôi hoàn thiện hồ sơ làm thủ tục bổ nhiệm kế toán trưởng:

**Bộ phận làm việc**

**Chức danh, công việc**

**Số tháng thực tế làm kế toán trưởng**

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ***Xác nhận nội dung kê khai về quá trình công tác thực tế của Anh/Chị ……………..
nêu trên là đúng sự thật.
(Ký, ghi rõ họ tên người đứng đầu cơ quan, đơn vị*

*….., ngày…. tháng…. năm……*
**Người đề nghị***(Ký, ghi rõ họ tên*