**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  
------------------------------------**

**ĐƠN XIN ÔN THI VÀ DỰ THI SAU ĐẠI HỌC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kính gửi:** | - Ban Giám hiệu;  - Phòng Quản trị Nhân sự;  - Đơn vị đang công tác………. |

Tôi tên: …………........................................…………................., sinh ngày:……………....

Quê quán: ………………………………..........................................………………................

Hiện đang công tác tại : ….............…………………………. thuộc Trường .........................

Chức danh/Chức vụ:……………………………….....................................………….............

Chuyên ngành đã được đào tạo: ………………............................…………….....................

Thời gian công tác:.........................................................................................................

Căn cứ vào kế hoạch đào tạo năm …........ và tình hình thực tế của Trường .............Theo thông báo số:………ngày......./…......./......... của ………………............ về việc.....................

Xét trình độ chuyên môn và năng lực của bản thân. Nay, tôi kính đơn đến Ban Giám hiệu, Phòng Quản trị Nhân sự, (Đơn vị đang công tác.........................................................................................................) cho phép tôi được tham gia ôn thi và dự thi tại: …………………………………....................................................

+ Ngành học: ……………………………………………………………………………………………

+ Bậc: ………………………………………..…………………………………………………..……

+ Thời gian: ………………………………………………….…………………………………………

+ Hình thức: …………………………………………….……….. *(tập trung hay không tập trung)*

+ Kinh phí học tập: ………………………………..………...*(Ngân sách Nhà nước hay tự túc)*

Tôi kính mong Ban Giám hiệu, Phòng Quản trị Nhân sự, Đơn vị đang công tác ….. xem xét cho tôi được tham gia ôn thi và dự thi như đã trình bày như trên. Tôi cam kết sẽ tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, công vụ sau khi hoàn thành chương trình đào tạo trong thời gian ít nhất gấp 03 lần thời gian đào tạo.

Chân thành cảm ơn!

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *........................., ngày.....tháng....năm....* | | | |
| **HIỆU TRƯỞNG** | **P. QUẢN TRỊ NHÂN SỰ** | **ĐƠN VỊ…..** | **KÍNH ĐƠN** |