**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
—–o0o—–**

…………., ngày… tháng…. năm…..

**ĐƠN ĐỀ XUẤT KINH PHÍ**

**Kính gửi: – Công ty………………………**

(Địa chỉ:…………………………………………………………)

(Hoặc các chủ thể có thẩm quyền khác tùy thuộc vào chủ thể mà bạn muốn đề xuất mua văn phòng phẩm là chủ thể nào)

– Căn cứ…;

– Căn cứ tình hình thực tế.

Tên tôi là:………………. Sinh năm:…………………

Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân số:……… ……. Do CA…………….. Cấp ngày…./…../…..

Địa chỉ thường trú:………………………

Hiện tại cư trú tại:……………

Số điện thoại liên hệ:………………………

Tôi xin trình bày với Quý công ty sự việc sau:

………………………………………………………………………………………

(Phần này bạn trình bày về nguyên nhân, hoàn cảnh, lý do dẫn tới việc bạn làm đơn đề xuất mua văn phòng phẩm, ví dụ:

Tôi là người lao động của Công ty…………….. theo Hợp đồng lao động số……. ký kết ngày…/…./….. và hiện đang làm việc tại Phòng…………. Ban………. Công ty……….

Chức vụ:………………………

Đồng thời là Đội trưởng đội tình nguyện………………….

Ngày…./…../……., đội tình nguyện chúng tôi có tổ chức thực hiện kế hoạch………………, tuy nhiên, với số tiền quỹ của đội hiện tại là…………… VNĐ (bằng chữ:…… ….. Việt Nam Đồng) thì việc thực hiện kế hoạch………. không rất khó để có thể kéo dài theo đúng kế hoạch vì lý do thiếu kinh phí tổ chức/thực hiện……………..)

Do đó, tôi làm đơn này để trình bày với Quý công ty sự việc trên, đề xuất Quý công ty thực hiện hỗ trợ kinh phí còn thiếu khi thực hiện……………, cụ thể là………. VNĐ (Bằng chữ:…………………. Việt Nam Đồng.)

……………………………………………

(Phần này bạn có thể nêu ra các đề xuất khác của bạn, nếu có)

Tôi xin cam đoan những thông tin mà tôi đã nêu trên đây là đúng sự thật và xin chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của những thông tin này. Xin hứa sẽ sử dụng số kinh phí mà Quý công ty hỗ trợ theo đúng…………

Kính mong Quý công ty xem xét sự việc trên và chấp nhận đề xuất kinh phí trên của tôi.

Tôi xin trân trọng cảm ơn!

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Người làm đơn**(Ký và ghi rõ họ tên) |