|  |  |
| --- | --- |
| NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM ------- |  |
| Đơn vị: …………………….. |  |

BIÊN BẢN NGHIỆM THU VÀ GIAO NHẬN TSCĐ SỬA CHỮA

Ngày ……. tháng …… năm ………..

Số: ………………

Nợ: …..………………

Có: …..……………….

Căn cứ Quyết định số ……….. ngày …. tháng …. năm ….. của ……………..

Hôm nay vào hồi ... giờ, ngày .... tháng .... năm .... tại .... đã tiến hành nghiệm thu và giao nhận TSCĐ sửa chữa

Chúng tôi gồm:

- Ông (bà) …………………………..…….đại diện ……………..Đơn vị sửa chữa

- Ông (bà) …………………..…….đại diện ……………………….Đơn vị có TSCĐ

Đã kiểm nhận việc sửa chữa TSCĐ như sau:

- Tên, ký mã hiệu, quy cách (cấp hạng) TSCĐ ………………………………………

- Số hiệu TSCĐ ….. Số thẻ TSCĐ ………

- Bộ phận quản lý, sử dụng TSCĐ ……….

- Thời gian sửa chữa từ ngày …. tháng …. năm …. đến ngày …. tháng ….. năm …..

Các bộ phận sửa chữa gồm có:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tên bộ phận sửa chữa | Nội dung (mức độ) công việc sửa chữa | Giá dự toán | Chi phí thực tế | Kết quả kiểm tra |
| A | B | 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** |  |  | X |

Kết luận: ..........................................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Thủ trưởng đơn vị *(Ký, họ tên, đóng dấu)* | Bên nhận Trưởng phòng Kế toán *(Ký, họ tên)* | Người nhận *(Ký, họ tên)* | Bên giao Đại diện *(Ký, họ tên)* |