|  |  |
| --- | --- |
| **Bộ, ngành, địa phương……**  **Đơn vị: …………** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: …………/TB-……. | .........*, ngày … tháng … năm …* |

**Mẫu thông báo chấm dứt hợp đồng làm việc**

**THÔNG BÁO**

**Về việc chấm dứt hợp đồng làm việc**

**Kính gửi:**

*Căn cứ Luật viên chức được Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam Quốc hội khoá XII, kỳ họp thứ 8 thông qua ngày 15 tháng 11 năm 2010;*

*Căn cứ Hợp đồng làm việc …………… số…………… được ký kết vào ngày …/…/… (sau đây gọi là “Hợp đồng”) giữa ………………với ông/bà …………………,*

………………………… xin thông báo hợp đồng làm việc của ông/bà ………………………… sẽ hết hiệu lực kể từ ngày …/…/…

Lý do:

Đề nghị ông/bà ………….. thực hiện theo đúng quy định của pháp luật và sự hướng dẫn của công ty trong thời gian chuyển tiếp. Trưởng các đơn vị có liên quan bố trí người nhận bàn giao các công việc mà ông/bà ……………………. đang đảm nhiệm trước ngày …/…/… ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * *Ông/bà: …………….(thực hiện);* * *Phòng ……………(thực hiện);* * *Lưu: VT.* | **Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp**  *(Ký và đóng dấu)* |