**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

..., Ngày…tháng…năm…

**MẪU BIÊN BẢN NHẮC NHỞ VI PHẠM**

(Về việc vi phạm kỷ luật)

Hôm nay, vào lúc.....giờ, ngày….tháng…năm tại …

**Bên lập biên bản:**

**-** Tên người lập biên bản:…

- Đơn vị:…

- Chức vụ:…

**Bên bị lập biên bản:**

**-** Tên người bị lập biên bản:…

- Đơn vị:…

- Chức vụ:…

Biên bản được lập với những nội dung sau:

1. Thời gian xảy ra vụ việc:…

2. Địa điểm xảy ra vụ việc:…

3. Nội dung vi phạm:…

4. Thiệt hại (nếu có):…

5. Tang vật thu được (nếu có):…

6. Ý kiến bên bị lập biên bản:…

7. Xác nhận của bên lập biên bản:…

Biên bản này được lập thành hai bản. Bên lập biên bản giữ một bản, bên bị lập biên bản lập biên bản giữ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người lập biên bản** | **Người bị lập biên bản** | **Người chứng kiến** | **Ban lãnh đạo** |
| (Ký, ghi rõ họ tên) | (Ký, ghi rõ họ tên) | (Ký, ghi rõ họ tên) | (Ký, ghi rõ họ tên) |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

…, Ngày…tháng…năm…

**BIÊN BẢN CẢNH CÁO VI PHẠM**

**(Về việc vi phạm kỷ luật)**

Tên nhân viên vi phạm:…

Chức vụ:…

Phòng ban:…

Ngày xảy ra vi phạm:…

Địa điểm xảy ra vi phạm:…

Hình thức vi phạm:…

Thiệt hại xảy ra (nếu có):…

Tang vật thu được (nếu có):…

Cảnh cáo trước đó

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nhắc nhở | Bằng văn bản | Thời gian | Người lập biên bản |
| Cảnh cáo lần 1 |  |  |  |  |
| Cảnh cáo lần 2 |  |  |  |  |
| Cảnh cáo lần 3 |  |  |  |  |

Người lập biên bản trình bày sự việc:…

Ý kiến của nhân viên vi phạm

󠆶 Đồng ý với trình bày của người lập biên bản

󠆶 Không đồng ý với trình bày của người lập biên bản

Lý do không đồng ý:…

Hình thức xử phạt

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 󠆶Nhắc nhở | 󠆶 Cảnh cáo | 󠆶 Theo dõi | 󠆶Đình chỉ | 󠆶 Sa thải | 󠆶 Khác |

Kết luận:…

Nhân viên bị cảnh cáo đã được nghe, xác nhận biên bản này và không có ý kiến gì thêm

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người lập biên bản** | **Người bị lập biên bản** | **Người chứng kiến** | **Ban lãnh đạo** |
| (Ký, ghi rõ họ tên) | (Ký, ghi rõ họ tên) | (Ký, ghi rõ họ tên) | (Ký, ghi rõ họ tên) |